

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Laatimispäivä
19.9.2017

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Rääkkylän kunnan tarkastuslautakunta Osoite Kinnulantie 1, 82300 RÄÄKKYLÄ Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) raakkyla@raakkyla.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Virve Nykänen Osoite Kinnulantie 1, 82300 RÄÄKKYLÄ Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 105 3003, virve.nykanen@raakkyla.fi
3 Rekisterin nimi	Rääkkylän kunnan kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
5 Rekisterin tietosisältö	Henkilöpiiri: Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja, pormestari ja apulaispormestari sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät. Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet, muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitettujen luottamus- ja virkatehtävien hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään palvelun tuottajan palvelimella, joka huolehtii teknisestä tietoturvasta ja tietojen asiallisesta säilytyksestä.</p> <p>Rekisterin käyttäminen on mahdollista vain salatun HTTPS-yhteyden avulla.</p> <p>Mahdollinen tiedon täydentäminen ja korjaaminen: Luottamushenkilön / viranhaltijan on mahdollista tehdä tietojen muutoksia aiemmin tekemäänsä sidonnaisuusilmoitukseen käyttäen TUPAS-tunnistautumista.</p>