

## TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Oppilaiden oppilashuollolliset kansiot

Tiedonanto laadittu (pvm): 22.5.2018

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Rääkkylän kunta/Rääkkylän koulu Paksuniementie 7, 82300 Rääkkylä Puhelinnumero 040 105 3102
<b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>	Rekisterinpitäjän vastuhenkilö(t)/yhteyshenkilö(t) Ann-Marie Sandström Paksuniementie 7, 82300 Rääkkylä Puhelinnumero 040 105 3102 Sähköpostiosoite ann-marie.sandstrom@raakkyla.fi
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Raita Joutsensaari Kinnulantie 1 Puhelinnumero 040 105 3010 Sähköpostiosoite raita.joutsensaari@raakkyla.fi
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Oppilaan oppimisen tukeminen ja opetuksen järjestäminen
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	Lakisääteinen
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Oppilaat: Nimi, henkilötunnus, huoltajien nimi, puh.nrot, huoltajien sähköposti, luokka, ryhmä, tuen lomakkeet; pedagoginen arvio, oppimissuunnitelma, pedagoginen selvitys, henkilökohtainen oppimisen järjestämisen suunnitelma, toimenpiteet, oppilaan terveyden tilaa koskevat lausunnot.
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Oppilaan terveyden tilaa koskevat lausunnot, tuen lomakkeet; pedagoginen arvio, oppimissuunnitelma, pedagoginen selvitys, henkilökohtainen oppimisen järjestämisen suunnitelma, toimenpiteet.
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	Primus/Wilma
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	Oppilashallinto-ohjelma salattu, käyttöoikeudet on myönnetty vain tarvittavilta osin rehtorille. Pääkäyttäjänä on hallintosihteeri. Opettajat näkevät omien oppilaidensa tiedot Wilma-tietojärjestelmän kautta. Laaja-alainen erityisopettaja, opinto-ohjauksen lehtori sekä kuraattori näkevät oppilaiden tiedot Wilman kautta. Tulostettu versio säilytetään kassakaapissa, tietoja käytetään vain opetuksen ja tuen järjestämiseen.
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Ei luovuteta ilman huoltajien suostumusta.
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä.
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	Tiedot säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.
-----------------------------------	---