



RÄÄKKYLÄN KUNTA

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA 1.8.2025

Sisällysluettelo

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet	3
2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet	4
3. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki oppilaan aamu- ja iltapäivätoiminnassa	5
4. Toiminnan järjestämisen periaatteet	5
4.1. Toimintapaikat ja -tilat	5
4.2. Toiminta-aika	6
4.3. Toimintamaksu	6
4.4. Toiminnasta tiedottaminen	7
4.5. Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit	7
4.6. Lasten määrä, toiminnan laajuus ja lapsiryhmän koko	7
4.7. Henkilöstön resurssointi, henkilöstön rakenne ja ohjaajien kelpoisuus	8
4.8. Ohjaajien rikostaustan selvittäminen	8
4.9. Ohjaajien perehdyttäminen	8
4.10. Kulkemisen ja kuljetusten järjestäminen	8
4.11. Aamu- ja välipalan järjestäminen	8
4.12. Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma	9
4.13. Vakuutusasiat	9
4.14. Taloussuunnitelma	9
5. Toiminnan seuranta ja arviointi	9
5.1. Toiminnan sisäinen arviointi	9
5.2. Toiminnan ulkopuoliseen arviointiin osallistuminen	10
5.3. Tulosten julkistaminen	10
6. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku	10
6.1. Kotien kanssa	10
6.2. Koulun kanssa, yhteistyö luokan- ja erityisopettajien kanssa	10
6.3. Lasta koskevien salassa pidettävien henkilötietojen luovuttaminen	10
6.4. Yhteistyö hallintokuntien välillä	11
6.5. Yhteistyö toiminnan järjestäjän ja toteuttajien kesken	11
6.6. Verkostoyhteistyö	11
6.7. Moniammatillinen yhteistyö	11
6.8. Yritysten kanssa tehtävä yhteistyö, markkinointi ja sponsorointi	12
7. Aamu- ja iltapäivätoiminnan rahoitus	12

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kunnassa Rääkkylän koulun esikoululaisille, ensimmäisen ja toisen luokan vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä (oppilaskohtaiset tukitoimet) ja 20 i §:ssä (vammainen ja toiminta-alueittain opiskelu) tarkoitetuille oppilaille. Toiminnan laajuus on enintään 760 tuntia koulun työvuoden aikana ja sitä voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 5:45- 16:30 välisenä aikana. Esikoululaiset voivat valita joko aamu- ja iltapäivätoiminnan tai varhaiskasvatuksen.

Rääkkylän kunnassa perusopetuslain tarkoittama aamu- ja iltapäivätoiminta toteutetaan Rääkkylän koululla. Aamuhoitoa voidaan tarvittaessa tarjota myös varhaiskasvatuksessa.

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toiminta-ajatuksena on luoda edellytykset lapsen myönteiselle kasvulle ja kehitykselle yhdessä vanhempien, koulu yhteisön ja muiden tahojen kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja luoda perusta hyvälle kasvulle. Tukea tarvitsevat lapset huomioidaan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea myös kodin ja koulun kasvatustyötä. Kodin, koulun ja toiminnan toteuttajan välisen yhteistyön on tarkoitus jäsentyä luontevaksi osaksi aamu- ja iltapäivätoimintaa. Päämääränä on luoda kasvu ympäristö, joka edistää lapsen ja nuoren suotuisaa kehitystä. Varhaisen puuttumisen ja monialaisen yhteistyön avulla pyritään ennaltaehkäisemään kasvamisen ongelmatilanteita. Sosiaalisen vahvistamisen kautta annetaan keinoja selvitä osana yhteiskuntaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvu ympäristön tarjoaminen lapselle ja nuorelle ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminnan tarkoituksena on tukea lapsen ja nuoren kasvua ja kehitystä, luoda perustaa hyvälle vapaa-ajanviettotavoille ja auttaa perheitä kasvatustehtävän toteuttamisessa. Lisäksi toiminnan tarkoituksena on ennaltaehkäistä riskitekijöitä, jotka liittyvät lapsen ja nuoren valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon. Toiminnalla pyritään myös edistämään yhteiskunnallista tasa-arvoa ja ehkäisemään syrjäytymistä. Huomioita kiinnitetään tukea tarvitsevien ja eri kulttuuritaustaisten lasten osallistumisen edistämiseen.

Toiminta muodostaa jatkumon varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kasvatustehtävälle ja sen lähtökohtana ovat perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet ja perusopetuksen yleiset kasvatustavoitteet. Toiminnalla on myös oma erityisluonteensa, jossa painottuu laadukas vapaa-ajan toiminta. Lapsuudessa ja varhaisnuoruudessa lapsen ja nuoren itsenäisyys lisääntyy vähitellen, mutta hän tarvitsee vielä aikuisen turvaa, läsnäoloa ja ohjausta.

2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa painotetaan lapsen ja nuoren omia kokemuksia. Toiminnan suunnittelun lähtökohtana ovat yksilölliset ja yhteisölliset sekä sosiaaliseen kasvuun liittyvät näkökohdat, mukaan lukien tuen tarve. Tavoitteena on tarjota lapsille ja nuorille heidän tarpeistaan lähtevää monipuolista ja virkistävää toimintaa sekä antaa myös mahdollisuus lepoon ja itsekseen oloon. Koulupäivän aikana tapahtuneet asiat tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa toiminnassa huomioon.

Tunne-elämää ja sosiaalista kehitystä tuetaan myös edistämällä lasten ja nuorten yhteistoimintaa. Toiminnan tarjoamien toverisuhteiden kautta opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja kuten vastavuoroisuutta sekä tunteiden ilmaisua ja säätelyä. Yhteisten sääntöjen ja rajojen tarkoituksena on antaa lapselle ja nuorelle kokemus turvallisuudesta ja välittämisestä. Yhdessä tehtyjen sopimusten avulla lapsella on mahdollisuus oppia hallitsemaan tunteitaan sekä hyväksymään myös toisten oikeudet. Toiminnassa mukana olevat lapset osallistuvat ikätasonsa mukaisesti yhteisten sääntöjen ja sopimusten muotoiluun. Ryhmän ohjaajiansa kanssa yhteisesti toimintakauden alussa muotoilemat ja hyväksymät säännöt lähetetään hyväksyttäväksi toimintaan osallistuvien lasten koteihin.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan on määrä muodostua lapsen ja nuoren kannalta ehyeksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa erilaisia virikkeitä, sosiaalista vuorovaikutusta sekä mahdollisuuden omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Sisältöjä valittaessa kiinnitetään huomiota myös leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Sisältö voi liittyä erilaisiin tavoitteellisiin harrastuksiin ja muuhun kehitystä tukevaan toimintaan kuten liikuntaan, käden- ja mediataitoihin, kielelliseen ja kuvalliseen ilmaisuun, musiikkiin, kulttuuriperinteeseen ja arkiaskareisiin. Toiminnan sisältöä voivat olla myös erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit, elinympäristö ja kestävä elämäntapa. Toiminnassa varataan aikaa myös koulutyöhön liittyvien tehtävien tekemiseen.

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Oppilaan saama tuki voidaan jakaa ryhmäkohtaiseen ja oppilaskohtaiseen tukeen. Tukea saavalla oppilaalla aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana ovat toiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Lisäksi toiminnassa huomioidaan näiden lapsien ja nuorien erityistarpeet. Oppilaskohtaisen tuen oppilailla iltapäivätoiminta nähdään mahdollisuutena tarjota heille vapaa-aikaan liittyviä onnistumisen kokemuksia. Toiminnan tulee tukea näiden lasten ja nuorten itsetunnon ja omatoimisuuden kehitystä, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä heidän omien edellytystensä mukaisesti. Lapsia ja nuoria kannustetaan aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen. Toiminta tarjoaa vastapainon haasteelliselle koulutyölle sekä mahdollisuuden lepoon ja virkistykseen.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa kiinnitetään lapsen ja nuoren huomiota vastuuseen

- ☐ omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista
- ☐ toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista
- ☐ oman käyttäytymisen aiheuttamista seurauksista ja tunteista sekä itselle että toisille
- ☐ ryhmän toimintaan liittyvistä sopimuksista ja annettujen ohjeiden noudattamisesta

- suhtautumisesta ympäristöön ja luontoon.

Aamu- ja iltapäivätoiminta korostaa eettisen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon arvoja. Lasta ja nuorta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ristiriitatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja rakentavasti. Eettisen kasvun tukemisessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen tarjoamia mahdollisuuksia ja toiminnallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lapsen ja nuoren tunne-elämän tukeminen. Tavoitteena on, että jokainen kokee olevansa hyväksytty ja arvostettu omana itsenään. Lasta ja nuorta ohjataan ilmaisemaan erilaisia tunteita ja oppimaan niiden säätelyä. Tavoitteena on löytää persoonallisuuden kasvua tukevia vapaa-ajan harrastuksia. Itsetunnon kehityksen kannalta on tärkeää, että osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Lapsen ja nuoren perusteltu rohkaisu ja kiittäminen tukevat itsetunnon kehitystä ja luottamuksen syntymistä omiin taitoihin.

3. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki oppilaan aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Perusopetuksen tehtävänä on tarjota kaikille oppilaille yhdenvertaiset mahdollisuudet hyvään kasvuun ja oppimiseen. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamisesta määrätään Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (luku 7). Opetuksen järjestäjän on varmistettava oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt esi- ja perusopetuksessa. Ensisijaisesti tarjotaan ryhmäkohtaisia tukimuotoja oppilaiden tarpeiden mukaan. Mikäli ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat oppilaalle riittämättömät, tarjotaan oppilaskohtaisia tukitoimia. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki järjestetään lapselle koulupäivän aikana. Aamu- ja iltapäivätoiminta voi osaltaan tukea oppilaiden hyvinvointia, kehitystä ja koulunkäyntiä sekä tarjota hänelle turvallisen ympäristön.

Rääkkylän koulun aamu- ja iltapäivätoimintaa suunniteltaessa ja toteuttaessa huomioidaan lapsen tuen tarve. Tukea saavien oppilaiden osalta tehdään moniammatillista yhteistyötä kotien, oppilashuoltopalveluiden ja muiden mahdollisten toimijoiden kanssa.

4. Toiminnan järjestämisen periaatteet

Rääkkylän kunta järjestää toiminnan itse ja vastaa toiminnan kokonaisuudesta. Yhteistyökumppaneina voivat toimia Rääkkylän lähiseurakunta, 4 H-yhdistys, kunnan vapaa-aikatoimi, kirjasto ja muut Rääkkylässä toimivat yhdistykset. Yhteistyökumppaneiden kanssa tehdään sopimus vuosittain. Aamu- ja iltapäivätoiminnan käytännön toteutuksesta vastaavat siihen nimettävät koulunkäynninohjaajat ja sitä valvoo peruskoulun rehtori.

4.1. Toimintapaikat ja -tilat

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa käytetään Rääkkylän koulun, nuorisotalon sekä liikuntasalin tiloja. Lisäksi toiminnassa käytetään koulualueen lähiliikuntapaikkaa, kenttiä ja urheilukenttää. Toiminnan järjestäjä huolehtii siitä, että tilat ja välineet ovat turvallisia ja että lapset ja nuoret eivät joudu kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi.

Toimintaympäristö tukee toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista, ja sitä suunniteltaessa otetaan turvallisuuden lisäksi huomioon toiminnan luonne ja tarkoitus, lapsen ja nuoren kiinnostuksen kohteet ja toiminnan monipuolisuus.

4.2. Toiminta-aika

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta toteutetaan aamu- ja iltapäivätoimintana ja Rääkkylän kunta on varautunut ottamaan toimintaan yhteensä 25 lasta ja nuorta. Iltapäivätoiminta järjestetään maanantaista perjantaihin koulujen päättymisestä kello 16:40 saakka.

4.3. Toimintamaksu

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksu määräytyy hakulomakkeessa ilmoitetun toimintaan osallistumisen ajan perusteella.

tuntimäärä kuukaudessa	aamuhuito	maksu
alle 5 t-10 t	--	10 €
11-50 t	--	30 €
51-80 t	--	60 €
yli 81 tuntia	--	80 €
11-50 t(+aamuhuito 20t)	20 t	60 €
11-80 t (+aamuhuito 20 t)	20 t	100€

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksu määräytyy perheen varaamien tuntien mukaan.

Varhaiskasvatuksessa olevat esioppilaat:

- peritään aamu – ja iltapäivätoiminnan mukainen maksu
- kesäaikana peritään varhaiskasvatusmaksu

Mikäli lapsi osallistuu tilapäisesti enintään 5 päivää kuukaudessa toimintaan, on maksu 5€/päivä. Tulkinnanvaraisissa tapauksissa maksusta päättää peruskoulun rehtori

Maksuun sisältyy varsinaisen toiminnan lisäksi välipala, mahdollisuus rauhalliseen lepoon ja aikaa koulutyöhön liittyvien tehtävien tekemiseen.

Jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Mikäli lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Muita maksuja ei peritä.

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Vapautusta maksusta tai maksun alennusta haetaan rehtorilta.

Mikäli huoltaja on hakenut lapselleen aamu- ja iltapäivätoimintapaikkaa, tulee huoltajan etukäteen ilmoittaa kirjallisesti rehtorille paikan perumisesta. Mikäli kirjallista peruutusta ei ole tullut, peritään päätöksen mukainen osallistumismaksu.

Huoltajalle voidaan myöntää osallistumismaksun muutos, mikäli osallistumisaika on muuttunut. Päätöksen muutoksesta tekee rehtori. Osallistumismaksusta ei voi tehdä takautuvaa päätöstä. Tulkinnanvaraisissa tapauksissa maksusta päättää peruskoulun rehtori.

Maksuista ja muustakin aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä päättää hyvinvointilautakunta.

4.4. Toiminnasta tiedottaminen

Iltapäivätoiminnan järjestämispaikasta, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä hakeutumisesta iltapäivätoiminnan piiriin ilmoitetaan etukäteen kunnan www-sivuilla ja koululta huoltajille lähtevässä tiedotteessa Wilma-kanavalla. Laadukas tiedottaminen on jatkuvaa vuoropuhelua lasten, vanhempien, yhteistyökumppaneiden ja koulujen kanssa.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnasta tiedotetaan kunnan www-sivuilla, postitse ja koulun kautta menevillä tiedotteilla (Wilma). Lisäksi toimintaan liittyviä tietoja saa puhelimitse koululta, koulutoimistosta, varhaiskasvatuksen esimieheltä ja rehtorilta.

4.5. Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit

Toimintaan haetaan Daisynetin kautta. Toiminnan järjestämisestä ja hakumenettelystä ilmoitetaan kunnan www-sivuilla, koululla, päiväkodissa ja aamu- ja iltapäivätoimintaryhmässä. Aamu- ja iltapäivätoimintapaikkaa hakevan vanhemman on arvioitava mahdollinen toiminnan tarve ja kesto.

Toimintaan voi hakea ympäri vuoden.

Toimintaan pääsevät ensisijaisesti 1- ja 2-luokkalaiset ja oppilaskohtaisen tuen ja POL 20 i §:n mukaisen päätöksen saaneet lapset, joiden huoltajat käyvät työssä, opiskelevat tai toimivat yrittäjinä. Toissijaisesti toimintaan pääsevät esikoulua käyvät lapset, joiden huoltajat käyvät työssä, opiskelevat tai toimivat yrittäjinä.

Lapsille, jotka tarvitsevat aamu- ja iltapäivätoimintaa jonkin muun syyn kuin vanhempien työn tai opiskelun perusteella, tarjotaan toimintaa kaksi kertaa viikossa kaksi tuntia kerrallaan iltapäivätoimintana. Toiminnan järjestäjä edellyttää toimintaan hakeneiden osallistumista kodin kanssa tehdyn suunnitelman mukaisesti.

4.6. Lasten määrä, toiminnan laajuus ja lapsiryhmän koko

Toimintaryhmään otetaan 25 lasta, mikä on ryhmän maksimikoko.

Toiminnan laajuus on enintään 760 tuntia koulun työvuoden aikana ja sitä järjestetään arkipäiväisin koulujen päättymisestä kello 16:40 saakka. Rääkkylässä aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan myös esikouluikäisille.

4.7. Henkilöstön resurssointi, henkilöstön rakenne ja ohjaajien kelpoisuus

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamisesta huolehtivat Rääkkylän koulun koulunkäynninohjaajat. Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja osallistuu aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamiseen työaikojensa puitteissa. Ohjaajina on sekä nais- että miesohjaajia.

Henkilöstön resurssointi on suunniteltu siten, että aamuhoidosta huolehtii yksi koulunkäynninohjaaja. Koulun päättymisen jälkeen alkuiltapäivästä ryhmässä on enemmän ohjaajia. Henkilöstöä on varattu siten, että päivittäisen toiminta-ajan alkupuolella klo 15 saakka toimii ryhmässä vähintään kaksi ohjaajaa. Kun lapsimäärä on pienentynyt iltapäivän aikana alle kymmeneen, ryhmää ohjaa yksi ohjaaja.

Kelpoisuus tulee olla asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 3a luvun 9a§:n mukainen.

Rääkkylän aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksena on vähintään koulunkäynninohjaajan ammattitutkinto.

4.8. Ohjaajien rikostaustan selvittäminen

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaryhmässä ohjaajina toimivien rikostausta selvitetään lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 5a §:n mukaisesti. Koulunkäynninohjaajan tehtävään valitun tulee esittää ennen työn aloittamista voimassa oleva rikosrekisteriote rehtorille. Koska koulunkäynninohjaajat toimivat aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajina, riittää työn aloittamistilanteessa esitetty rikosrekisteriote rikostausta selvittämiseksi.

4.9. Ohjaajien perehdyttäminen

Ohjaajien perehdyttämisestä huolehtii joko lähin esimies, Rääkkylän koulun luokkien 0-6 vastuuopettaja tai rehtori perehdyttämiskansion mukaisesti. Erityistä huomiota kiinnitetään turvallisuusasioihin ja tuen huomioimiseen. Perehdyttäminen tehdään uuden henkilön työn aloittamisen yhteydessä.

4.10. Kulkemisen ja kuljetusten järjestäminen

Huoltajien velvollisuutena on järjestää ja kustantaa kuljetus iltapäivätoiminnasta kotiin. Huoltajien tulee ilmoittaa koulutoimistoon, mikäli lapsi jää pois paluukuljetuksesta. Koulukuljetuksessa oleva lapsi voi käyttää myöhempää paluukuljetusta, mikäli autoon mahtuu. Asiasta tulee neuvotella koulutoimiston kanssa.

4.11. Aamu- ja välipalan järjestäminen

Aamutoimintaan osallistuvalla tarjotaan aamupala ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla tarjotaan välipala. Aamu- ja välipalan on valmistanut koulun keittiö. Aamu- ja välipalalla

tarjotaan eri vaihtoehtoja vaihdellen mm. leipää, puuroa, maitoa, mehua, hedelmiä ja kiisseliä.

4.12. Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma

Aamu- ja iltapäivätoiminnan turvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota. Toiminnan järjestäjä huolehtii siitä, että tilat ja välineet ovat turvallisia ja että lapset ja nuoret eivät joudu kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi. Toimintaympäristö tukee toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista myös turvallisuusnäkökulmasta. Toiminnan ohjaajille painotetaan turvallisuusasioiden huomioiminen toimintaa suunnitellessa ja toiminnan aikana.

Rääkkylän koululle on laadittu turvallisuuskansio, joka sisältää mm. pelastussuunnitelman ja muita turvallisuutta koskevia kohtia. Turvallisuuskansiossa on huomioitu aamu- ja iltapäivätoiminta.

4.13. Vakuutusasiat

Rääkkylän kunta on vakuuttanut aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset ja henkilökunnan vakuutusyhtiö Pohjolassa. Rääkkylän kunnalla on henkilökunnan vastuuvakuutus samassa yhtiössä.

4.14. Taloussuunnitelma

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan taloussuunnitelma laaditaan talousarvion yhteydessä. Aamu- ja iltapäivätoiminta on kustannuspaikalla 5030 Rääkkylän koulu, toimintona 5036.

5. Toiminnan seuranta ja arviointi

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet velvoittaa kunnan olemaan yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Arvioinnin tehtävänä on antaa tietoa siitä, miten tavoitteet on saavutettu ja miten ne voitaisiin saavuttaa vielä paremmin. Arviointi voi olla valtakunnallista, kunnan tasolla tapahtuvaa tai toimintakohtaista arviointia tai toimintaan osallistuvan lapsen suorittamaa arviointia.

5.1. Toiminnan sisäinen arviointi

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa seurataan ja arvioidaan vuosittain. Palautetta kysellään lapsilta, heidän vanhemmiltaan ja yhteistyötahoilta ennen toimintakauden loppua. Kerätty palaute tukee toiminnan itsearviointia, jota tekevät toiminnan toteutuksesta vastaavat henkilöt. Lapsilta kysytään mm. viihtymisestä, ohjaajista, kavereista ja välipalasta sekä leikkivälineistä, huoltajilta tyytyväisyyttä tarjonnan määrään, sisältöön ja ohjaajiin sekä yhteistyötahoilta tyytyväisyyttä yhteistyöhön yleensä. Palautetta hyödynnetään seuraavan toimintakauden suunnittelussa.

5.2. Toiminnan ulkopuoliseen arviointiin osallistuminen

Mikäli Opetushallitus tekee valtakunnallisen arvioinnin, siihen osallistutaan. Opetushallitus lähettää arvioinnin keskeisimmät tulokset opetuksen järjestäjälle ja niitä käytetään toiminnan kehittämisessä.

5.3. Tulosten julkistaminen

Arvioinnin tarkoituksena on tukea iltapäivätoiminnan kehittämistä. Arviointien keskeiset tulokset ovat julkisia. Arvioinnin tuloksista tiedotetaan huoltajia, yhteistyötahoja, ohjaajia ja hyvinvointilautakuntaa.

Saadut tulokset huomioidaan toiminnan suunnittelussa ja toiminnan kehittämisessä.

6. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku

6.1. Kotien kanssa

Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä. Kodin ja koulun välisen yhteistyön on tarkoitus jäsentyä luontevaksi osaksi aamu- ja iltapäivätoimintaa. Päämääränä on luoda kasvu ympäristö, joka edistää lapsen ja nuoren suotuisaa kehitystä. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen ja nuoren kehityksestä.

Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo myös pohjan kohdata mahdollisia ongelmatilanteita. Toiminnan käytännön suunnittelussa ovat mukana yhteistyössä kodit ja koulut. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tiedonkulku koteihin päin hoituu koulun kautta Wilman ja puhelinviestien avulla. Ohjaajat kertovat tarvittaessa päivän kulun tapahtumista suullisesti huoltajien hakiessa lasta aamu- ja iltapäivätoiminnasta.

6.2. Koulun kanssa, yhteistyö luokan- ja erityisopettajan kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminta on osa Rääkkylän koulun toimintaa, joten yhteistyö on mutkatonta. Tiedonkulku ja muu yhteistyö opettajien ja ohjaajien välillä toimii työpäivän aikana tapahtuvana vuorovaikutuksena.

6.3. Lasta koskevien salassa pidettävien henkilötietojen luovuttamiseen liittyvä menettely

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa sivullisille ilmaista lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen on mahdollista vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen perusteella. Suostumusta varten olevia kaavakkeita on toimintaa vastaavalla ohjaajalla.

Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa aamu- ja iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän

järjestämään aamu- ja iltapäivätoimintaan, uudelle toiminnan järjestäjälle toimitetaan opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen järjestäjän pyynnöstä. Tietojen lähettämisestä vastaa vastuuopettaja tai rehtori, jolle toiminnan vastuuhjaaja on tiedot toimittanut

6.4. Yhteistyö eri hallintokuntien välillä

Rääkkylän aamu- ja iltapäivätoiminta tekee yhteistyötä Rääkkylän kunnan vapaa-aika- ja ympäristötoimen ja lasten varhaiskasvatuksen kanssa. Vapaa-aikatoimesta käy viikoittain ohjaaja aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaamassa yhdessä muiden ohjaajien kanssa. Ympäristötoimi huolehtii tilojen ja ympäristön kunnosta. Lasten varhaiskasvatuksen kanssa tehdään yhteistyötä lähinnä työn jakamisen näkökulmasta. Rääkkylän kunnan sosiaali- ja terveystoimet järjestää SiunSote. Sosiaali- ja terveystoimen yhteistyö tulee esille lasten ja perheiden kasvatus- ja tukipalveluiden järjestämisessä oppilashuollollisissa asioissa. Tiedonkulku toimii tapaamisten yhteydessä ja eri viestinten välityksellä.

6.5. Toiminnan järjestäjän ja toteuttajien kesken

Yhteistyö ja tiedonkulku opetuksen järjestäjän, koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan välillä on vastaavaa kuin koulun sisällä tapahtuva yhteistyö ja tiedonkulku. Toiminnasta käydään keskusteluja, tiedotteita laaditaan sähköisenä ja paperiversiona. Yhteistyö kuuluu jokapäiväiseen toimintaan. Yhteistyö Rääkkylän lähiseurakunnan ja 4h-yhdistyksen kanssa toimii kuten hallintokuntien sisällä.

6.6. Verkostoyhteistyö

Rääkkylän kunta kuuluu Pohjois-Karjalan aamu- ja iltapäivätoiminnan verkostoon. Verkostokokouksia on noin kahdesti vuodessa. Kokouksissa käsitellään valtakunnallisia linjauksia sekä käydään läpi yhteisiä toiminnan pyörittämiseen liittyviä asioita. Verkosto järjestää vuosittain, yleensä syksyllä, aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille yhden koulutuspäivän.

Rääkkylän apip-toiminta tekee yhteistyötä Keski-Karjalan kuntien aamu- ja iltapäivätoiminnan toimijoiden kanssa pitämällä yhteisiä kokoontumisia seudun eri toimintapaikoilla noin kaksi kertaa vuodessa.

6.7. Moniammatillinen yhteistyö

Rääkkylän koulussa toimii koulukohtainen oppilashuoltotyöryhmä, jossa tarvittaessa voidaan käsitellä myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevien lasten asioita. Muita yhteistyötahoja on SiunSote. on moniammatillisen yhteistyön vastuuhenkilönä koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta toimii rehtori.

6.8. Yritysten ja yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö, markkinointi ja sponsorointi aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Aamu- ja iltapäivätoiminta tekee yhteistyötä rääkkyläläisten yritysten kanssa lähinnä vierailemalla yrityksissä. Yritykset voivat vastikkeetta antaa lahjoituksia toimintaa varten, esim. lelut ja leikkivälineet.

7. Aamu- ja iltapäivätoiminnan rahoitus

Perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa (570 tuntia/760 tuntia vuodessa) rahoitetaan valtionosuudella, toiminnasta perittävillä maksuilla sekä kunnan omalla rahoituksella.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa varten myönnetään valtionosuutta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (635/1998, muutokset 1137/2003) mukaisesti laskennallisin perustein. Opetusministeriö vahvistaa valtionosuuden perusteena olevan ohjaustunnin hinnan sekä laskennallisen tuntimäärät vuosittain valtion talousarvion rajoissa. Käyttökustannuksiin myönnetään valtionosuutta 57 prosenttia vahvistetun tuntimäärän ja hinnan tulosta. Kaikki toiminnan järjestämiseen liittyvä valtionosuus ohjataan kuntien kautta.