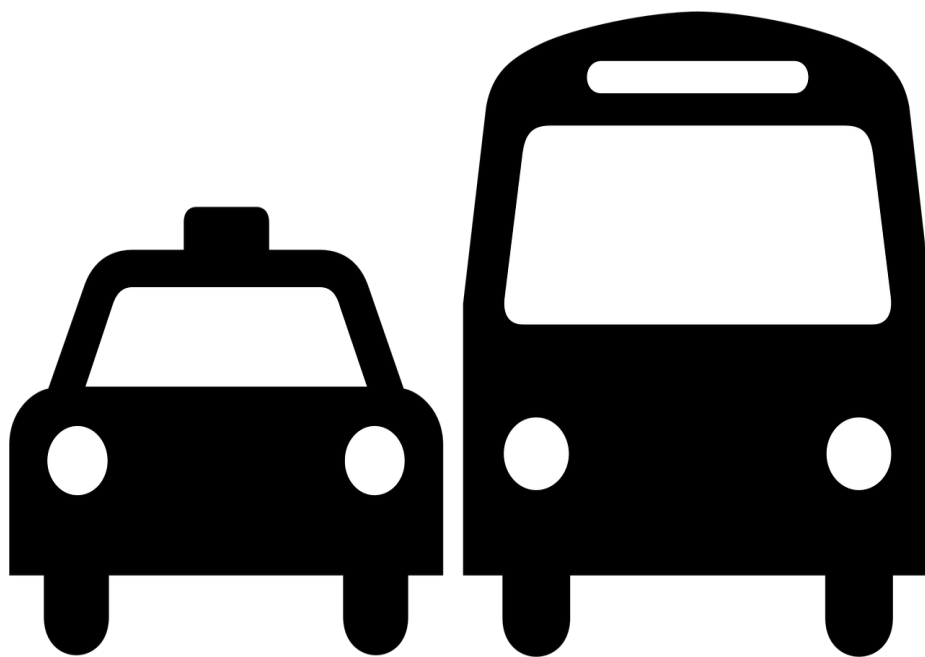


RÄÄKKYLÄN KUNNAN

KOULUKULJETUSPERIAATTEET



Koulukuljetukset toteutetaan perusopetuslain 32 §:n sekä hyvinvointilautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta 18.9.2025

Sisällys

1. Yleiset periaatteet.....	2
2. Lainsäädäntö	2
3. Palvelutason määrittely	3
3.1 Yleiset perusteet	3
3.2 Odotusajat	4
3.3 Kuinka haetaan koulukuljetusta, korvausta kuljetuksista tai muutosta kuljetuksiin	5
3.4 Kuljetettavien luettelo	5
3.5 Järjestyksenpito.....	5
3.6 Päätöksenteko.....	5
4. Liikenneturvallisuus.....	5
5. Koulukuljetusten pelisäännöt.....	6
5.1 Huoltajan muistilista	6
5.2 Kuljetuksessa olevan oppilaan muistilista	7
5.3 Koulukuljettajan muistilista	7
6. Yhteystiedot	8

1. Yleiset periaatteet

Esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden varsinaisella koulumatkalla tarkoitetaan oppilaan päivittäistä kodin ja koulun välistä matkaa, jonka oppilas kulkee kouluun mennessään ja sieltä palatessaan. Koulukuljetukset järjestetään tai korvataan esikoululaisella kodin ja koulun tai päivähoitopaikan ja koulun väliselle matkalle. Ensimmäisestä luokasta lähtien kuljetus järjestetään vain kodin ja koulun väliselle matkalle. Kunta järjestää koulukuljetuksen väestörekisteriin merkittyyn kodin osoitteeseen. Lisäksi kunnanvaltuuston päätöksen 11.08.2014 § 35 mukaan eroperheiden lapsille järjestetään maksuton koulukuljetus Rääkkylän kunnan alueella molempien vanhempien luota silloin, kun perhe on päätenyt yhteis-huoltajussopimuksessa lapsen asumiseen vuoroviikoin vanhempiensa luona.

Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koulukuljetusta koko matkalle, vaan kuljetus voidaan järjestää vain osalle matkasta. Matka, jonka oppilaan tulee varautua kulkemaan omin neuvoin, on pisimmillään määritelty kilometriraja (sivu 4).

Pääperiaatteena koulukuljetusten järjestämisessä on turvallisuus, tasapuolisuus, taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus.

Pääsääntöisesti koulukuljetuksissa käytetään aikatauluiltaan sopivaa linjaliikennettä. Tilausliikennettä ja taksia käytetään tai huoltajille maksetaan saattoavustusta, jos:

- linjaliikenne puuttuu tai sen reitit ja aikataulut ovat koulukuljetukseen soveltumattomat
- oppilas ei pysty terveydellisistä syistä käyttämään linjaliikennettä.

Oppilas voi joutua käyttämään koulumatkallaan eri kuljetusmuotoja.

Kunta ei vastaa erillisistä kuljetuksista huonoissa keliolosuhteissa eikä joukkoliikenteeseen mahdollisesti kohdistuvan työtaistelutoimenpiteiden aikana. Näissä tapauksissa huoltajan vastuulla on päätös oppilaan kouluun lähettämisestä. Ongelmatilanteissa kuljettaja ottaa yhteyttä kunnassa koulutoimistoon tai rehtoriin. Koulutoimiston hallintosihteeri tiedottaa vanhemmille asiasta mahdollisuuksien mukaan.

Koulukuljetusten sujuminen kuljetusreitillä edellyttää oppilaiden olemista riittävän ajoissa (vähintään 5 minuuttia ennen) sovituissa noutopaikassa. Autoa tulee odottaa 20 minuuttia yli sovituksen aikataulun, jonka jälkeen lapsi voi palata kotiin ja ottaa yhteyttä joko vanhempiin tai kouluun. Jos lapsi myöhästyy kuljetuksesta, erillistä kuljetusta ei järjestetä. Tällöin kuljetus kouluun on vanhempien vastuulla. Vanhempien tulee ilmoittaa koululle ja kuljettajalle, mikäli lapsi ei tarvitse jonakin päivänä kuljetusta.

Vanhempien tulee aina ilmoittaa koululle, jos lapsi ei käytä hänelle järjestettyä paluukuljetusta.

Kerhokuljetukset

Kunta järjestää paluukuljetuksen koulun järjestämistä kerhoista kotiin. Mikäli kuljetuksen järjestäminen kuitenkin yksittäiselle oppilaalle kotiin saakka aiheuttaa kunnalle kohtuuttoman tilanteen, esimerkiksi kunnan alueella ei ole kuljetushetkellä saatavana alkolukollista autoa tai olisi järjestettävä yksittäiselle oppilaalle erillinen kuljetus, paluukuljetukseen voi sisältyä osuus, jolle huoltajien on itse järjestettävä kuljetus.

Kuljetus järjestetään välille Rääkkylän koulu – koti, koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

2. Lainsäädäntö

Perusopetuslaki 32 §

”Jos perusopetusta, esiopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pidempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoitosta annetussa laissa tarkoitettu päivähoitosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoitosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoitoon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin kun

edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista varten myönnettävä riittävä avustus. Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.

”Jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään lasten päivähoitoon lasten päivähoidosta annetun lain 11 c §:ssä tarkoitettulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista päivähoito- ja esiopetuspaikan välillä.”

Laki alkolukon käytöstä koulu- ja päivähoitokuljetuksissa 730/2016

10 § Jos kuljetuksen järjestää kunta, kuntayhtymä, koulu tai laitos tilausliikenteenä ja kuljetukseen saadaan kunnan tai valtion tukea, alkolukolla varustettua ajoneuvoa on käytettävä:

1. esiopetukseen, perusopetukseen ja lisäopetukseen osallistuvien oppilaiden kuljetuksissa;
2. toisen asteen koulutukseen osallistuvien opiskelijoiden kuljetuksissa; ja
3. päivähoitokuljetuksissa.

Kuljetuksista vastaava liikenteenharjoittaja on vastuussa alkolukon asennuksesta ja alkolukon pitämisestä toimintakuntoisena.

Muun kuin alkolukolla varustetun ajoneuvon käyttö

11 § Muun kuin alkolukolla varustetun ajoneuvon käyttö koulu- ja päivähoitokuljetuksissa
Ajoneuvon rikkoutumisesta tai muusta vastaavasta syystä kuljetuksesta vastaava liikenteenharjoittaja voi tilapäisesti, enintään viiden arkipäivän ajan, käyttää muuta kuin alkolukolla varustettua ajoneuvoa 10 §:ssä tarkoitettua kuljetuksissa. Muun kuin alkolukolla varustetun ajoneuvon käytöstä on liikenteenharjoittajan viipymättä ilmoitettava kuljetuksen tilaajalle.

Jos kuljetuksesta vastaava liikenteenharjoittaja ei 1 momentissa säädetystä huolimatta kykene suorittamaan kuljetusta, kuljetuksen tilaaja voi tilapäisesti, enintään kuitenkin kolmen arkipäivän ajan, käyttää kuljetuksessa muuta kuin alkolukolla varustettua ajoneuvoa. Edellytyksenä on, ettei alkolukolla varustettua ja kuljetukseen sopivaa ajoneuvoa ole käytettävissä.

3. Palvelutason määrittely

3.1 Yleiset perusteet

Esi- ja perusopetuksessa oleville oppilaille koulukuljetus esikouluun ja kouluun järjestetään seuraavasti:

- Esiopetus ja luokat 1–2, jos koulumatka on pidempi kuin kolme (3) kilometriä ja luokat 3–9, jos koulumatka on pidempi kuin viisi (5) kilometriä. Matkan pituus tarkoittaa yhdensuuntaista koulumatkaa, joka mitataan kotiportilta koulun portille lyhintä jalankulkukelpoista reittiä käyttäen. Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää kuljetusta koko matkalle.
- Linja-autoreitin varrella olevien oppilaiden kuljetukseen käytetään linja-autoa.
- Jos 0–9 luokan oppilas käy koulua muussa kuin hänelle osoitetussa lähikoulussa, kunta ei ole velvollinen järjestämään kuljetusta eikä vastaamaan kuljetuskustannuksista.
- Jos oppilas osallistuu iltapäiväkerhotoimintaan, kunta ei ole velvollinen järjestämään kuljetusta eikä vastaamaan kuljetuskustannuksista.

- Oppilaan edellytetään kävelevän kuljetusreitillä varteen. Kävelyraja taksi- ja linja-autoreitillä varteen 0–2 luokan oppilailla on kaksi (2) kilometriä, 3–6 luokan oppilaalla on 2,5 km ja 7–9 luokan oppilaalla 3 km. Mikäli oppilaan matka kotoa kuljetusreitillä varteen on yli 2 km (0–2 lk:t), 2,5 km (3–6 lk:t) tai 3 km (7–9 lk:t) tai mikäli alle 13-vuotiaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen kestäisi muutoin yli 2,5 tuntia ja yli 13-vuotiaalla yli 3 tuntia, oppilas haetaan joko kotoa tai kotia lähellä olevasta kääntymispaikasta.
- Koulumatkaan käytettyyn kokonaisaikaan lasketaan oppilaan koulumatkaan käyttämä kävelyaika. Kuntaliiton suosituksen mukaan oppilaan kävelyaika/kilometri lasketaan kaavalla:

Ikä Kävelyaika (min/km)

5	16
6	15
7	14
8	13
9	12,5
10	12
11	11,8
12	11,6
13	11,4
14	11,2
15	11
16	10,8

- Jotta ensimmäisenä kuljetusreiteillä kyytiin tulevien oppilaiden kuljetusaika ei muodostu kohtuuttoman pitkäksi, reitteihin ei voi sisältyä yläkouluikäisten (7–9 luokkalaisten) lasten kotoa hakua, mikäli kuljetuksen aikaraja 3 tuntia, ei ylity. Koulukuljetukseen noudetaan koulutoimiston ilmoittamasta paikasta.
- Vanhempien/hoitajien tulee ilmoittaa vuosittain lapsensa kuljetusjärjestelystä tiedon saatuaan, mikäli lapsi ei käytä hänelle järjestettyä kuljetusta tai koulun lähtö- ja paluupaikka esikoululaisella on päivähoitopaikka. Kuljetus järjestetään joko kodin ja koulun tai päivähoitopaikan ja koulun välillä. Paikka ei voi vaihdella satunnaisesti.
- Koulumatkan vaarallisuudesta tai vaikeudesta kunta pyytää tarvittaessa lausunnot poliisiviranomaiselta ja matkan rasittavuudesta tarvitaan lääkärin lausunto. Poikkeukset kuljetusoikeuksiin myöntää hyvinvointilautakunta tai se viranhaltija, jolle asia on delegoitu.
- Petoeläinten liikkuminen kunnan alueella ei luo petovaaraa, vaan mahdollisen vaaran aiheuttaa petoeläimen käyttäytyminen. Petoeläinten esiintyminen ei yksin ole peruste maksuttomalle koulukuljetukselle. Tilapäisen kuljetustarpeen voi aiheuttaa petoeläimen todettu ja ajankohtainen uhkaava käyttäytyminen. Petoeläimen aiheuttamasta vaarasta pyydetään lausunto riistanhoitoyhdistykseltä ja poliisilta.

3.2 Odotusajat

Oppilas voi joutua käyttämään koulumatkallaan eri kuljetusmuotoja (taksi/linja-auto). Aikataulun takia oppilas voi joutua odottamaan kuljetusta aamulla ja/tai iltapäivällä (mm. jatkokyytimahdollisuus).

Paluukuljetus järjestetään mahdollisimman pian koulun loputtua, oppilaalla voi olla paluukuljetuksen odotusaikaa enintään 30 minuuttia/päivä.

Lain mukaan oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää enintään 2,5 tuntia päivässä. Lukuvuoden alussa 13 vuotta täyttäneen oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää kuitenkin enintään kolme (3) tuntia päivässä.

Ohjattua odotusajan valvontaa järjestetään koulun toimesta. Ohjaajana voi toimia koulunkäynninohjaaja, vastuu kuitenkin on aina valvontavuorossa olevalla opettajalla.

3.3 Kuinka haetaan koulukuljetusta, korvausta kuljetuksista tai muutosta kuljetuksiin

Terveydellisiin syihin perustuvaa koulumatkan järjestämistä tai koulumatkan kulujen korvausta haetaan koulutoimistosta huoltajien tekemällä vapaamuotoisella hakemuksella. Hakemuksen perusteluna tulee olla lääkärinlausunto, josta ilmenee ajanjakso koulukyydin tarpeellisuudesta sekä esitys kuljetusmuodosta (esim. tarvitsee taksikuljetuksen). Koulutoimisto tekee käytännön järjestelyt.

Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista varten myönnettävä riittävä avustus. Avustus on Kansaneläkelaitoksen kulloinkin voimassa olevan kilometrikorvauksen suuruinen.

Määräaikainen harkinnanvarainen koulukyyti, esimerkiksi pimeän ajan kuljetus, haetaan vuosittain lautakunnalta, mikäli koulumatka on alle kunnassa päätettyjen koulumatkarajojen. Hyvinvointilautakunta tekee harkinnanvaraisesta koulukuljetuksesta päätöksen enintään lukuvuodeksi kerrallaan.

Erikoistapauksissa, kuten terveydellisten syiden perusteella tapahtuvissa kuljetuksissa, voidaan kuljetus järjestää tai korvata lyhemmäksikin ajaksi.

Liikenteen vaarallisuuteen sekä petovaaraan perustuvat päätökset tekee hyvinvointilautakunta. Koulukuljetusta haetaan hyvinvointilautakunnalta, joka tekee tarvittavat päätökset.

3.4 Kuljetettavien luettelo

Tilaaaja (kunta) antaa luettelon kuljetettavista oppilaista kuljetuksen suorittajalle. Luettelo tulee olla autossa kuljetusten aikana ja koulukuljetuksista vastaava toimisto päivittää sen tarpeen vaatiessa. Tilaaaja maksaa vain luetteloon merkittyjen koululaisten kuljetuksesta. Kuljetettavien oppilaiden luettelo säilytetään tietoturvallisesti. Kuljetuskauden päätyttyä liikennöitsijä tuhoaa luettelon kunnan ja liikennöitsijän välisen kuljetussopimuksen mukaisesti.

3.5 Järjestyksenpito

Kuljettaja vastaa järjestyksenpidosta autossa koulukuljetuksen aikana. Kuljettajan on ilmoitettava koululle ja vanhemmille toistuvista järjestyshäiriöistä.

3.6 Päätöksenteko

1. Koulutoimiston hallintosihteeri laatii vuosittaisen kuljetussuunnitelman annettuja ohjeita noudattaen. Kuljetukset kilpailutetaan lukuun ottamatta olemassa olevaa kuntien välistä linjaliikennettä, jota käytetään kuljetuksissa aina kun se on mahdollista.

2. Hyvinvointilautakunta tekee päätöksen koulukuljetuksista.

3. Epäselvissä koulukuljetuksia koskeissa kysymyksissä huoltajat ottavat yhteyttä hallintosihteeriin tai sivistystoimenjohtajaan. Mikäli huoltajat eivät ole tyytyväisiä järjestettyyn kuljetukseen, he voivat tehdä hakemuksen harkinnanvaraisesta koulukuljetuksesta hyvinvointilautakunnalle.

4. Jos huoltajat eivät ole tyytyväisiä hyvinvointilautakunnan päätökseen asiassa, he voivat hakea päätökseen muutosta hallinto-oikeudelta.

4. Liikenneturvallisuus

Huoltajat ovat ensisijaisesti velvollisia opastamaan lapsiaan liikkumaan turvallisesti liikenteessä. Koulukuljetuksessa mukana olevien lasten huoltajat vastaavat siitä, että lapsi pääsee turvallisesti kotoa autoon ja autosta kotiin. Esiopetusoppilaan huoltajat huolehtivat esikoululaisen saattamisesta kuljetusreitillä varrelle kyytiinnousupaikalle.

Oppilas on koulun vastuulla autosta noususta kouluun ja koulun päättymisestä autoon nousuun. Liikennöitsijöiden vastuu kattaa oppilaiden autoon noususta kyydistä poisjääntipaikkaan ja kyytiin nousupaikasta koulun pysäkillä jättämiseen.

Koulutoimistosta tiedotetaan mahdollisuuksien mukaan poikkeustapauksista, esim. auton särkyminen, edelleen kouluille, liikennöitsijöille tai kotiin. Kaikki tahot käyttävät tarvittaessa suoraa tiedottamista (vanhemmat, koulu, liikennöitsijät ja koulutoimisto).

Koulussa kerrataan lukuvuoden alussa liikenteessä ja kuljetuksissa toimimisen ohjeet.

Liikenne- ja viestintäministeriö:

- Koulu- ja päivähoitokuljetukseen, jonka järjestää kunta, kuntayhtymä, koulu tai laitos tilausliikenteenä ja johon saadaan kunnan tai valtion tukea, käytettävässä autossa tulee olla eteenpäin näkyvä, heijastava tai valaistu kilpi tai taksivalaisimen päälle tai tilalle asennettu kupu.

Kilven tai kuvun tulee olla pohjaväritään keltainen ja siinä tulee olla punaiset reunat sekä keskellä samanlainen musta kuvio kuin liikennemerkissä A17, Lapsia

Kilven tai kuvun pitää olla kooltaan, sijoittelultaan ja näkyvyydeltään sellainen, että kyytiä odottavat näkevät sen riittävän kaukaa pysäyttääkseen auton. Kilpi tai kupu saa näkyä myös muihin suuntiin kuin eteenpäin

- Oppilaiden on käytettävä turvavyötä.
- Kuljettajan tulee käyttää turvavyötä koulukuljetuksissa.
- Kuljetuksissa noudatetaan em. ministeriön päätöstä koulu- ja päivähoitokuljetusten kuormituksesta ja turvallisuusjärjestelyistä.

5. Koulukuljetusten pelisäännöt

Oppilas julkisen liikenteen matkustajana

Oppilas voi vaikuttaa omaan turvallisuuteensa myös koulukyydin ja julkisen liikenteen käyttäjänä. Kuljettajalle on taattava työrauha, jotta hän voi keskittyä ajamiseen. Oppilaat eivät myöskään saa häiritä muita matkustajia. Kyydin odotteluun ja siitä poistumiseen liittyy myös riskejä.

5.1 Huoltajan muistilista

- Aamuisin taksikuljetuksessa olevien lasten poissaolosta on ilmoitettava kuljettajalle. Mikäli lapsi ei käytä hänelle varattua paluukuljetusta jonakin päivänä, on poissaolosta ilmoitettava aina koululle. Koulu välittää tämän tiedon myös kuljettajalle. Kunta voi periä turhien ajojen aiheuttamat kustannukset vanhemmilta.
- Ilmoita pysyvien kuljetustarpeiden muutoksista hyvissä ajoin koululle tai koulutoimistoon, mielellään kaksi (2) viikkoa ennen kuljetuksen muutosta, jotta muutokset saadaan ajoissa tehtyä.
- Huolehdi, että lapsi on ajoissa odotuspaikalla.
- Ilmoita autonkuljettajalle tai koulutoimistoon kuljetuksiin liittyvistä terveydentilaa koskevista asioista (esim. allergiat, pahoinvointi).
- Ohjaa lastasi käyttäytymään asianmukaisesti kyytiintulo-/jättöpaikalla ja autossa.
- Keskustele lapsesi kanssa puhelimen käytöstä liikenteessä.
- Huolehdi, että olet ajoissa lähettämässä tai vastaanottamassa saatettavaa lasta.
- Liikennöitsijä ja oppilaan huoltajat sekä oppilas sopivat yhteistyössä koulun kanssa autolle lapsen aiheuttamista vahingoista. Kunta ei ole korvausvelvollinen.
- Jos oppilaan huoltajalla ja liikennöitsijällä on erimielisyyttä kyytiintulo-/jättöpaikasta, sivistystoimenjohtaja kuljettajaa ja huoltajaa kuultuaan päättää paikan tieliikennelain pohjalta.

- Tarkista, että lapsen ulkoiluvaatteissa on heijastimet.
- Kuljettajalta voi kysyä autoon jääneitä tavaroita.
- Talvella liikuntatunteja varten saa autossa kuljettaa suksia, pulkkia ja luistimia.

5.2 Kuljetuksessa olevan oppilaan muistilista

- Odota kyytiä kuljetuksen noutopaikalla, älä ajoradalla.
- Ole sovituksessa noutopaikassa riittävän aikaisin (vähintään 5 min. ennen).
- Autoa tulee odottaa 20 minuuttia yli sovitun ajan (kelivara).
- Ota matkalippu esille jo linja-autoon noustessa.
- Huolehdi saamastasi bussikortista.
- Tervehdi kuljettajaa.
- Älä ryntää autoon muita matkustajia töniä, vaan nouse kyytiin rauhallisesti.
- Kytke turvavyö. Reput ja laukut pidetään lattialla tai sylissä, näin muutkin mahtuvat istumaan.
- Auton liikkeessä pysytään omilla paikoilla.
- Jos voit pahoin, ilmoita tai pyydä kaveriasi ilmoittamaan siitä kuljettajalle.
- Tarkista, ettet unohtanut mitään autoon.
- Kiitä kuljettajaa kyydistä.
- Autoon ei saa mennä eikä siitä saa poistua liikenteen puolelta.
- Odota, että auto on lähtenyt pysäkiltä tai muulta kyydistä poisjäänti paikalta (esim. tienristeys) ja näet joka suuntaan, ennen kuin lähdet ylittämään ajorataa.
- Hämärän ja pimeän aikana käytä aina heijastinta.
- Oppilaat, jotka eivät ole kuljetuksessa, saavat käyttää linja-autoja maksamalla tavallisen linja-auton matkalipun hinnan. Mikäli koulukuljetustaksiin sopii ylimääräisiä matkustajia, voi autoa käyttää maksamalla kyydin hinnan. Taksissa kulkemismahdollisuus on aina varmistettava kuljettajalta. Kunnan tapaturmavakuutus ei korvaa mahdollista tapaturmaa niiden oppilaiden osalta, jotka eivät normaalisti kuulu koulukuljetuksen piiriin tai menevät muuhun koulukyytiin kuin mihin he kuuluvat.

5.3 Koulukuljettajan muistilista

- Aja odotusalueelle rauhallisesti.
- Ota lapset kyytiin ja jätä pois kyydistä sovituksessa paikassa.
- Tarkista, että lapset ovat kyydissä ja turvavöissä ennen kuin lähdet liikkeelle.
- Huolehdi, että autoon siirtyminen ja siitä poistuminen tapahtuu rauhallisesti ja kiireettä.
- Pidä huoli sovitusta asioista (sovitut reitit, sovitut aikataulut kuljetuksissa).
- Ilmoita turhat ajot koulutoimistoon.

- Pyri olemaan täsmällinen aikatauluissa ja huomioi kelivara.
- Muista liikennesäännöt ja liikennekäyttäytyminen, vältä tarpeetonta matkapuhelimen käyttöä. Puhuessasi matkapuhelimeen käytä handsfree-laitetta.
- Muista, että olet oheiskasvattaja, käyttäytymisesi ja kielenkäyttösi on ystävällistä ja asiallista.
- Jos kuljetuksissa esiintyy ongelmia, ota yhteyttä ensin kyseessä olevan oppilaan koulujen opettajiin, rehtoriin tai hallintosihteeriin, tarpeen vaatiessa myös lapsen huoltajiin.
- Kuljetettaviin tai heidän perheisiinsä liittyviä asioita ei kerrota ulkopuolisille.
- Kuljettajan on käytettävä turvavyötä koulukuljetuksissa.

6. Yhteystiedot

Koulutoimisto/Rääkkylän koulu

hallintosihteeri 040 105 3102
rehtori/sivistystoimenjohtaja 040 105 3101
vastuupettaja (0–6 lk:t) 040 105 3113