

# Rääkkylän JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJE 2026

23.4.2026



# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJEEN SISÄLTÖ



- Johdanto
- Kuntalain velvoitteet
- Rääkkylän kuntastrategia
- järjestöyhteistyön muodot
- Rääkkylän PaikallisJane eli PaJa
- Avustukset ja tuet
- järjestöille tarjottavat toimitilat
- järjestöjen osallistuminen kunnan hyvinvointityöhön
- järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämistoimenpiteet
- Tiedottaminen
- Kunnan järjestöyhteyshenkilöt
- Yhteystiedot

# JOHDANTO

Rääkkylän kunnan järjestöyhteistyön ohjeen tavoitteena on tuoda kootusti esille kunnan ja järjestöjen välisen yhteistoiminnan periaatteet v. 2026

Järjestöyhteistyön ohje on osa kuntastrategiaa ja se avaa alueen yhdistyksille, kylille ja kuntalaisille kunnan strategioiden ja talousarviopäätösten järjestöjä koskevan sisällön.

Järjestöyhteistyön ohje päivitetään vuosittain valtuuston hyväksymien talousarviopäätösten ja hallintokuntien tekemien linjausten mukaisesti kunkin vuoden tammikuussa.

Tämä asiakirja on ladattavissa osoitteesta: [www.raakkyla.fi](http://www.raakkyla.fi) > järjestöyhteistyön ohje

# KUNTALAIN (410/2015) VELVOITTEET

## 22 § Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista.

Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.

## 29 § Viestintä

Kunnan toiminnasta on tiedotettava asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämisestä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Kunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.

Viestinnässä on käytettävä selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otettava huomioon kunnan eri asukasryhmien tarpeet.

# RÄÄKKYLÄN KUNNAN STRATEGIA 2022-

## Kuntastrategia ja muut ohjeet

Rääkkylän kunnassa on valmistumassa kuntastrategia vuosille 2026–2030. Strategiassa huomioidaan mahdollisimman hyvin myös järjestöjen ja eri toimijoiden osallisuuden ja vaikutusmahdollisuudet Rääkkylän kunnan palveluihin ja kehittämiseen.

**Lisätietoja:** kehityssihteeri Raita Joutsensaari

# YHTEISTYÖN MUODOT

| Foorumi  | Kokoontumiset | Vastuullinen taho   |
|--|---------------|---|
| Yleiset järjestötapaamiset                                       | 1-2 krt/v     | vapaa-aikasihteeri/hyvinvointilautakunta  |
| Nuorisovaltuusto (KL 26 §)/Oppilastoimikunta                     | 3-4 krt/v     | vapaa-aikasihteeri/hyvinvointilautakunta<br>oppilastoimikunnan ohjaava opettaja |
| Vanhusneuvosto(KL 27 §)  | 3-4 krt/v     | vapaa-aikasihteeri/hyvinvointilautakunta  |
| Vammaisneuvosto, Keski-karjalan yhteinen (KL 28 §)               | 2-4 krt/v     | vapaa-aikasihteeri/hyvinvointilautakunta  |
| PaJa, Rääkkylän Paikallis -Jane (järjestöasiain neuvottelukunta) | 3-4 krt/v     | kehityssihteeri   |
| Yrittäjätapaamiset   | 1-2 krt/v     | kunnanjohtaja   |
| Rääkkylän mökkiläistilaisuudet                                   | 1-2 krt/v     | kehityssihteeri/ kunnanjohtaja  |
| Kuntalaistilaisuudet   | 1-2 krt/v     | kunnan johtoryhmä   |
|  |               |   |
|  |               |   |

# Rääkkylän PaJa

- PaJa on räakkyläläisten järjestöjen aktivoiva toiminnan kehittäjä ja yhteistyön rakentaja. Toiminta käynnistyi 2017 vuoden alusta. PaJa haluaa tuntea Rääkkylän järjestökentän pääpiirteissään ja olla selvillä niiden toiminnasta ja tapahtumista. Tavoitteena on aikaansaada lisääntyvää yhteistoimintaa järjestöjen välille sekä eri sidosryhmiin. Digiosaamisen ja-tietoisuuden määrätietoisella parantamisella tehostetaan järjestöjen toimintaa.

Kokoonpano:

Merja Hurskainen, Haapasalmen seudun kyläyhdistys ry  
Pertti Häkkinen, Eläkeliiton Rääkkylän yhdistys ry  
Marjukka Konttinen-Lappalainen, SPR: Rääkkylä  
Raimo Korkeakoski, Rääkkylän Kisaveikot ry  
Minna Rautiainen -Cimrin, Rääkkylä Folk ry  
Irene Riikonen, Rääkkylä Seura ry  
Tommi Sallinen, Rasivaaran Nuorisoseura ry  
Piia Sormunen, Rääkkylän 4H-yhdistys ry  
Tero Tolvanen, Pohjoisen Saimaan saariston kyläyhdistys ry



# Järjestöavustusten periaatteet

- Periaatteena toimintasopimuskorvauksien saamiseksi järjestöjen ja yhdistysten on oltava rekisteröityneitä järjestöjä ja yhdistyksiä.
- Hallinnon tulee olla avointa ja läpinäkyvää.
- Järjestössä puututaan ja ehkäistään häirintää, kiusaamista ja muuta epäasiallista käytöstä.
- Syrjintään puututaan sekä edistetään yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa.
- Yhdistystoiminnassa pyritään vähentämään ympäristö- ja ilmastokuormitusta.

# AVUSTUKSET JA TUET: 2026 YLEISAVUSTUKSET

| Hallintokunta       | Kohde/käyttötarkoitus       | Määräraha € | Ehdot                                  | Hakuaika                   | Yhteyshenkilö      |
|---------------------|-----------------------------|-------------|--|----------------------------|--------------------|
| Nuorisotoimi        | Järjestöt                   | 2 000       | Toteutunut toiminta                    | 31.12 mennessä jälkikäteen | vapaa-aikasihteeri |
| Liikuntatoimi       | Järjestöt                   | 5000        | Toteutunut toiminta                    | 31.12 mennessä jälkikäteen | vapaa-aikasihteeri |
| Kulttuuritoimi      | avustukset yhdistyksille    | 3000        | Toteutunut toiminta                    | 31.12 mennessä 30.4        | vapaa-aikasihteeri |
| Elinvoimalautakunta | Taloavustukset järjestöille | 3000        | Tilinpäätöstiedot/toiteutunut toiminta | 30.4                       | kehityssihteeri    |
| Elinvoimalautakunta | Kylät/järjestöt             | 1500        | Hakemus, toimintatiedot                | 30.4                       | kehityssihteeri    |

Sähköinen haku mahdollinen: [www.miunpalvelut.fi/yhdistyksille](http://www.miunpalvelut.fi/yhdistyksille)

# Yhteistyösopimukset

| Hallintokunta-       | Kohde/käyttötarkoitus | Määräraha € | Ehdot | Hakuaika     | Yhteyshenkilö   |
|----------------------|-----------------------|-------------|-------|--------------|-----------------|
| Elinvoimalauta-kunta | 4H-avustus            | 7 000       |       | toistaiseksi | kehityssihteeri |
|                      |                       |             |       |              |                 |
|                      |                       |             |       |              |                 |
|                      |                       |             |       |              |                 |
|                      |                       |             |       |              |                 |
|                      |                       |             |       |              |                 |

# Vapaa-aikatoimen järjestöjen ja yhdistysten toimintasopimuskorvaukset ja periaatteet v. 2026

- laskutettava korvaukset kuluvaan vuoteen loppuun mennessä ▪ maksut maksetaan ainoastaan järjestöjen ja yhdistysten tilille ▪ yksilölajeissa vähintään 4 osallistujaa ja joukkuelajissa vähintään 8 osallistujaa/harjoitus ▪ järjestö/yhdistys ei saa muuta korvausta tai avustusta saman toiminnan järjestämisestä ▪ harjoitukseen osallistuvien on oltava suurimmaksi osaksi Rääkkylän kunnassa asuvia ▪ harjoituksen tulee kestää vähintään yhden tunnin ▪ harjoituksista on pidettävä harjoituskirjanpitoa ▪ tilaisuuksien tulee olla päihteettömiä ▪ virheellisten tietojen antamisesta voidaan myönnetty palkkio jättää maksamatta tai periä jo maksettu avustus takaisin ▪ laskutuslomakkeelle tulee sille varattuun kohtaan merkitä toimintoihin osallistuneiden henkilöiden yhteismäärä

Maksettava korvaus :

- Kerhot, harjoitukset 12 euroa
- Askartelukerhot 14 euroa
- Kilpailut 50 euroa
- Pitäjänmestaruuskilpailut 60 euroa
- Retket 50 euroa
- Ohjelmalliset tilaisuudet 80 euroa
- Rääkkylässä järjestetyt kurssit: oma kouluttaja 50 euroa/pv, vieras kouluttaja 100 euroa/pv

Hyvinvointilautakunta hyväksyy toimintasopimuskorvaukset ja – periaatteet vuosittain.

# JÄRJESTÖILLE TARJOTTAVAT TOIMITILAT: Kunta

| Tila                    | Osoite           | Varustus  | Maksullisuus/<br>käytönehdot     | Yhteys<br>tiedot/<br>varaa<br>minen    |
|-------------------------|------------------|---|----------------------------------|--|
| Auditorio               | Paksuniementie 7 | Näyttämö, valot, äänentoisto,<br>valkokangas, videotykki, tietokone | maksullinen<br>77 €/enintään 4 h | Ann-Marie<br>Sandström                 |
| Kunnanhallituksen huone | Kinnulantie 1    | Tietokone, videotykki ja valkokangas                                | maksuton                         | Virve Nykänen<br>Raita<br>Joutsensaari |
| Valtuustosali           | Kinnulantie 1    | tietokone, videotykki ja valkokangas                                | maksuton                         | Virve Nykänen<br>Raita<br>Joutsensaari |
| Rääkkylän nuorisotalo   | Kinnulantie 4    | Pelejä, tietokoneet, keittiö  | maksuton                         | Jyrki Kymäläinen                       |
|                         |                  |   |                                  |  |
|                         |                  |   |                                  |  |

# JÄRJESTÖILLE TARJOTTAVAT TOIMITILAT: Kunta

| Tila                          | Osoite                  | Varustus   | Maksullisuus/<br>käytön ehdot  | Yhteystiedot/<br>varaaminen |
|-------------------------------|-------------------------|--|--|-----------------------------|
| Räikkylän koulun liikuntasali | <b>Paksuniementie 7</b> | <b>22mx30 m, kiipeilyseinä, kahteen osaan jaettavissa</b>  | <b>2,5 euroa puoli salia/tunti,<br/>5 euroa koko sali/tunti<br/>muut: 10 euroa puoli salia/tunti<br/>20 euroa koko sali/tunti</b><br><br><b>Liikuntasali,<br/>käyttövuoromaksu 20 euroa/kausi/<br/>aikuiset työssäkävijät<br/>perhemaksu 30 euroa/kausi<br/>Liikuntasalin suojamatto 100 euroa/kerta</b> | <b>Jyrki Kymäläinen</b>     |
| Kuntosali- ja keilahalli      | <b>Kotitie 17</b>       | <b>2 keilarataa, kuntosalilaitteita ja vapaita painoja</b> | <b>maksullinen</b>   | <b>Jyrki Kymäläinen</b>     |

# TOIMITILAT:muut

| Tila                                      | Osoite                                   | Varustus  | Maksullisuus/<br>käytön ehdot | Yhteystiedot/<br>varaaminen  |
|---|--|---|-------------------------------|--|
| Rasihovi, Rasivaaran<br>nuorisoseurantalo | Hammaslahdentie 56 C,<br>82335 Rasivaara | -Kokous- ja juhlatilat n. 150<br>hengelle, keittiö, ravintola n. 40<br>hengelle, pienryhmätila n. 10<br>hengelle (+ oma keittiö),<br>kahviastiasto n. 100 hengelle,<br>keittoruokailuastiasto n. 70<br>hengelle, videotykit,<br>dokumenttikamera,<br>äänentoistot, TV, 100M-<br>laajakaista |                               | Tommi Sallinen p. 0400 485<br>947 tommi (at)rasivaara.fi<br>Arne Rautiainen 040 755 0660 |
| Niemisen urheilutalo                      | Hammaslahdentie 1126,<br>82290 Nieminen  | Kokous- ja juhlatilat,<br>laajakaistayhteys, videotykki   |                               | Timo Mölsä, p. 040 532 5363<br>Timo.molsa(at)hotmail.fi                                  |
|   |  |   |                               |  |
|   |  |   |                               |  |
|   |  |   |                               |  |

# TOIMITILAT:muut

| Tila                 | Osoite                    | Varustus  | Maksullisuus/<br>käytön<br>ehdot | Yhteystiedot/<br>varaaminen                 |
|----------------------|---------------------------|---|----------------------------------|---|
| Haapasalmen kylätalo | Pantii 55,82335 Rasivaara | Alakerrassa on tilaa maksimissaan noin 100 ruokailijalle. Kesällä voi laittaa lisäpaikkoja lasikuistille. Ruokailuastiatot riittävät noin 120 hengelle. Keittiössä laitoskoneet.<br>Kaksi makuuhuonetta ja avoin aulatila ( 10 hlöä). Lisäksi aittamajoitusta ( 10 hlöä) .<br>Sauna+rantasauna. |                                  | Urho Makkonen p.<br>0505605210, 044224 0992 |
| Jaaman tupa          |                           | Kokous- ja juhlatilat, sauna, majoitusta, 10-15 henkilöä (ei erillisiä huoneita). Vieressä on uimaranta, grillikatos, veneranta, veneenlaskuluiska ja hyvät kalavedet.<br>Kesäaikaan on käytettävissä myös aitta sekä soutuvene. Talossa on langaton nopea internetyhteys.                      |                                  | Juhani Tiainen<br>p. 0400 579 260           |
|                      |                           |   |                                  |   |

# JÄRJESTÖJEN OSALLISTUMINEN HYVINVOINTITYÖHÖN

Suunnitelman toteutusta seurataan ja arvioidaan vuosittain hyvinvointikertomuksessa. Vanhusneuvosto, oppilastoimikunta/nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja Rääkkylän Paja osallistuvat kunnan hyvinvointikertomuksen laadintaan

| <b>Painopistealue</b>  | <b>Tavoitteet</b>  |
|--|--|
| Elinympäristö ja rakenteet mahdollistavat asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistäviä arjen valintoja | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Normaalipainoisten asukkaiden määrä kasvaa</li><li>2. Mielenterveysongelmista ja päihteistä kärsivien asukkaiden osuuden vähentyminen ja tukeminen</li></ol>  |
| Osallisuuden edistäminen, yksinäisyyden ehkäisy ja järjestökentän elinvoimaisuuden mahdollistaminen      | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Asukkaiden yksinäisyyden kokemus vähenee ja osallisuuden kokemus kasvaa</li><li>2. Järjestöjen ja kunnan yhteistyön ja toiminnan kehittäminen</li></ol>   |
| Hyvät työllistymisen edellytykset  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Hyödynnetään yhteistyöverkoston palveluita ja tukimuotoja, joilla tuetaan työllistymistä</li><li>2. Tuetaan siirtymiä koulutuksesta työelämään ja jatko-opiskeluun</li></ol>  |
| Ikäystävällisyys ja turvallisuus on huomioitu kunnan toiminnassa   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tuetaan työikäisten ja ikäihmisten hyvinvointia tunnistamalla yksilöllisesti eri elämän- ja ikävaiheeseen liittyvät erityispiirteet</li><li>2. Turvataan terveellinen, turvallinen ja esteetön elin- ja työympäristö</li><li>3. Tuetaan osaamista ja mahdollisuuksia digipalveluiden käyttöön</li></ol> |

# TIEDOTTAMINEN

Rääkkylän kunta tiedottaa kuntalaisille ja järjestöille seuraavien sähköisten kanavien kautta

- Kunnan nettisivut
- [facebookisivut](#)
- [tapahtumakalenteri](#)
- Hyvää Rääkkylää (järjestöjen yhteystiedot ym.)

## Muita tiedotuskanavia ovat

- Tapahtumailmoitukset, kesä- ja joulunajan yhteisilmoitukset ( paikallislehdet), viralliset ilmoitukset
- Kirje/sähköpostit:
- Tiedotustilaisuudet ja infoillat: kaava-asiat, uudet palvelut, uudet asukkaat, mökkiläiset jne.
- Yleiset järjestötapaamiset (ks.edellä)

## Maakunnalliset järjestötiedotusportaalit

- [Jelli.fi](#) Kuntakohtaiset järjestösivut
- [Kylätieto.fi](#) Pohjois-Karjalan kaikkien kylien esittely/kuntakohtainen syöte.

# KUNNAN JÄRJESTÖYHTEYSHENKILÖT

| Rooli   | Yhteyshenkilö      | Sähköposti                     | Puhelinnumero |
|---|--------------------|--------------------------------|---------------|
| Kuntalaisten osallistumis - ja vaikuttamismahdollisuudet                  | kunnanjohtaja      |                                | 040 105 3001  |
| Kehittämistoimi ( Elinvoimalautakunta), Paikallis-Janen kuntayhdyshenkilö | Raita Joutsensaari | raita.joutsensaari@raakkyla.fi | 040 105 3010  |
| Vapaa-aikatoimi (Hyvinvointilautakunta) , hyvinvointikoordinaattori       | Jyrki Kymäläinen   | jyrki.kymalainen@raakkyla.fi   | 040 105 3103  |
|   |                    |                                |               |

# Rääkkylän KUNNAN YHTEYSTIEDOT

## Rääkkylän kunta

### Käyntiosoite:

Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä  
Avoinna arkisin 9-15

### Postiosoite: Rääkkylän kunta

Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä  
raakkyla@raakkyla.fi

[etunimi.sukunimi@raakkyla.fi](mailto:etunimi.sukunimi@raakkyla.fi)

### Sähköinen asiointi:

<https://miunpalvelut.fi/raakkyla>